

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Российский институт стандартизации»**

**Система добровольной сертификации
«Национальная система лесной сертификации»**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ФГБУ «Институт стандартизации»



Д.Е. Миронов

2023 г.

ПОРЯДОК
выдачи бланков сертификатов соответствия
системы добровольной сертификации
«Национальная система лесной сертификации»

Москва
2023

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Порядок выдачи бланков сертификатов соответствия в системе добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 2 из 12
--	---	---------------------------------

Документ разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский институт стандартизации»» (ФГБУ «Институт стандартизации»)

Документ разработан ВПЕРВЫЕ

Документ вступает в силу с 25.12.2023 с правом досрочного применения с момента утверждения

Настоящий документ и другие документы системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации» не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без разрешения ФГБУ «Институт стандартизации».

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	4
Приложение 1 Форма бланка сертификата соответствия НСЛС	6
Приложение 2 Форма бланка к сертификату соответствия НСЛС	7
Приложение 3 Форма бланка сертификата соответствия НСЛС на английском языке	8
Приложение 4 Форма бланка приложения к сертификату соответствия НСЛС на английском языке	9
Приложение 5 Форма заявки на выдачу бланков сертификатов соответствия НСЛС и приложений к ним	10
Приложение 6 Форма отчета об использовании бланков сертификатов соответствия НСЛС и приложений к ним	11
Приложение 7 Форма акта о списании испорченных бланков сертификатов соответствия НСЛС и приложений к ним	12

ПОРЯДОК
выдачи бланков сертификатов соответствия
системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»

1 Общие положения

1.1 Настоящий Порядок устанавливает требования к выдаче бланков сертификатов соответствия и приложений к ним, в том числе на иностранном языке в системе добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации» (далее – НСЛС).

1.2 Сертификаты соответствия НСЛС и приложения к ним, в том числе на иностранном языке, оформляются на официальных пронумерованных бланках, подлежащих строгому учету и являющихся защищенной от подделок полиграфической продукцией.

1.3 Форма бланка сертификата соответствия НСЛС и приложения к нему (далее – бланки) представлены в Приложениях 1 - 4 настоящего Порядка.

1.4 Изготовление бланков организует ФГБУ «Институт стандартизации».

1.5 Выдачу бланков осуществляет ФГБУ «Институт стандартизации» на договорной основе согласно поступившей заявки на выдачу бланков, оформленной по форме, приведенной в Приложении 5.

1.6 Бланки подлежат выдаче органам по сертификации НСЛС, внесенным в Реестр органов по сертификации НСЛС (далее – Реестр). Бланки не выдаются в случаях исключения органа по сертификации из Реестра и/или прекращения действия аккредитации органа по сертификации в национальной системе аккредитации.

1.7 Заявка подается органом по сертификации непосредственно в ФГБУ «Институт стандартизации» по электронной почте, либо заказным почтовым отправлением.

1.8 Орган по сертификации вправе обратиться с заявкой в случае, если им использовано не менее 70 процентов бланков, полученных ранее.

1.9 К заявке прилагается отчет об использовании бланков по форме Приложения 4 (за исключением первичного обращения).

1.10 Акт о списании испорченных бланков составляется органом по сертификации по форме Приложения 7 в случае, если иная форма акта о списании не установлена в органе по сертификации.

1.11 ФГБУ «Институт стандартизации» вправе запросить акт о списании испорченных бланков.

1.12 ФГБУ «Институт стандартизации» выдает бланки:

- а) при первичном обращении – в количестве, не превышающем 100 штук;
- б) в иных случаях – в количестве, не превышающем количества, которое орган по сертификации использовал за 6 месяцев, предшествующих дню подачи заявления.

1.13 ФГБУ «Институт стандартизации» отказывает в выдаче бланков в следующих случаях:

- а) заявление подано органом по сертификации, не отвечающим требованиям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка;
- б) заявление подано с нарушением установленной формы;
- в) количество бланков, указанное в заявлении, превышает количество, указанное в пункте 1.12 настоящего Порядка;
- г) отсутствует отчет об использовании бланков, указанный в пункте 1.9 настоящего Порядка;
- д) заявителем использовано менее 70 % бланков, полученных ранее (за исключением первичного обращения);
- е) отчет об использовании бланков содержит сведения, не соответствующие сведениям Реестра объектов сертификации НСЛС, на дату представления отчета.

1.14 Выдача бланков в НСЛС осуществляется ФГБУ «Институт стандартизации» в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления авансового платежа.

1.15 Бланки направляются в адрес органа по сертификации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, выдаются руководителю юридического лица, руководителю органа по сертификации, иным лицам на основании доверенности юридического лица, на базе которого функционирует орган по сертификации (с подписью руководителя или уполномоченного лица), представителю курьерской доставки, заказанной самостоятельно юридическим лицом, на базе которого функционирует орган по сертификации или на основании курьерской накладной.

1.16 В случае прекращения действия сертификата соответствия или действия уполномочивания органа по сертификации в НСЛС, бланки, выданные этому органу по сертификации и не использованные им, признаются недействительными и не подлежат дальнейшему использованию.

Приложение 1 (обязательное)

Форма бланка сертификата соответствия НСЛС



Приложение 2
(обязательное)

Форма бланка приложения к сертификату соответствия НСЛС



Приложение 3
(обязательное)

Форма бланка сертификата соответствия НСЛС на английском языке



NATIONAL SYSTEM FOR FOREST CERTIFICATION
РОСС RU.B3000.04НЛС0
Certificate of conformity



Приложение 4
(обязательное)

Форма бланка приложения к сертификату соответствия НСЛС на английском языке



Приложение 5 (обязательное)

Форма заявки на выдачу бланков сертификатов НСЛС и приложений к ним

Оформляется на бланке организации с исходящим номером

в ФГБУ «Институт стандартизации»

ЗАЯВКА на выдачу бланков сертификатов соответствия системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»

1.

наименование юридического лица, на базе которого функционирует орган по сертификации

ИНН, ОГРН

наименование органа по сертификации, уникальный номер записи в реестре аккредитованных лиц

2.

почтовый адрес органа по сертификации (*внимание, данный адрес будет указан при отправке бланков почтой*),
номер контактного телефона

3. Просим выдать:

3.1 бланки сертификатов соответствия в количестве ____ штук

3.2 приложения к бланкам сертификатов соответствия в количестве ____ штук

3.3 бланки сертификатов соответствия на иностранном языке в количестве ____ штук

3.4 приложения к бланкам сертификатов соответствия на иностранном языке в количестве
____ штук

выбрать необходимое

Руководитель организации

М.П.

подпись

инициалы, фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Порядок выдачи бланков сертификатов соответствия в системе добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 11 из 12
--	---	----------------------------------

Приложение 6 (обязательное)

Форма отчета об использовании бланков сертификатов соответствия НСЛС и приложений к ним

ОТЧЕТ об использовании бланков сертификатов соответствия системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»

Отчетный период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Полное наименование органа по сертификации: _____

1. На начало отчетного периода в наличии имелось бланков сертификатов соответствия в количестве ____ штук, бланков приложений в количестве ____ штук.

2. В отчетный период выдано сертификатов соответствия в количестве ____ штук, с приложениями в количестве ____ штук.

3. В отчетный период испорчено (утрачено) бланков сертификатов соответствия в количестве ____ штук, бланков приложений в количестве ____ штук.

4. На конец отчетного периода осталось бланков сертификатов соответствия в количестве _____ штук, бланков приложений в количестве ____ штук.

Руководитель организации

М.П.

подпись

инициалы, фамилия

«__» _____ 20__ г.

Приложение 7 (рекомендуемое)*

Форма акта о списании испорченных бланков сертификатов соответствия НСЛС и приложений к ним

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель органа по сертификации
ФИО
«__» _____ 20__ г.
М.П.

АКТ о списании испорченных бланков сертификатов соответствия системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»

№ __ от «__» _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

Председатель

ФИО, должность

Члены комиссии

ФИО, должность

ФИО, должность

Назначенная приказом (распоряжением) № __ от «__» _____ 20__ г. комиссия составила настоящий акт о том, что за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. подлежат списанию:

№ п/п	Номер бланка сертификата соответствия	Номер бланка приложения к сертификату соответствия	Причина списания	Дата уничтожения
1	2	3	4	5

Председатель

ФИО, должность

Члены комиссии

ФИО, должность

ФИО, должность

* Допускается оформление акта о списании по форме, установленной в документах системы менеджмента качества органа по сертификации.