

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Российский институт стандартизации»**

**Система добровольной сертификации
«Национальная система лесной сертификации»**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ФГБУ «Институт стандартизации»



_____ Д.Е. Миронов

_____ *о.м.с.е.р.е.*

2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Учебных центрах
системы добровольной сертификации
«Национальная система лесной сертификации»**

**Москва
2023**

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Положение об Учебных центрах системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 2 из 10
--	---	---------------------------------

Документ разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)

Документ разработан ВПЕРВЫЕ

Документ вступает в силу с 10.10.2023 с правом досрочного применения с момента утверждения.

Настоящий документ и другие документы системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации» не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без разрешения ФГБУ «Институт стандартизации».

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Положение об Учебных центрах системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 3 из 10
--	---	---------------------------------

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения	4
2 Функции	4
3 Права	4
4 Ответственность	5
5 Требования к Учебному центру	5
6 Порядок уполномочивания организации в качестве Учебного центра	7
7 Контроль деятельности Учебного центра	7
Приложение 1. Форма заявки об уполномочивании в качестве Учебного центра системы добровольной лесной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	9
Приложение 2. Форма свидетельства об уполномочивании Учебного центра системы добровольной лесной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	10

ПОЛОЖЕНИЕ
об Учебных центрах
системы добровольной сертификации
«Национальная система лесной сертификации»

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает функции, права, ответственность и требования к Учебным центрам системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации» (далее – Учебные центры).

2 Функции

2.1 Учебные центры, как участники системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации» выполняют следующие функции:

- разрабатывают программы обучения в области национальной системы лесной сертификации, в том числе для:
экспертов органов по сертификации,
консультантов, преподавателей,
заявителей на сертификацию в системе добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации» (далее – Система, НСЛС) и держателей сертификатов;
- организуют и проводят обучение по требованиям в области сертификации, по результатам которого проводят проверку знаний и выдачу документа государственного образца, подтверждающего полученную квалификацию;
- организуют и проводят семинары по отдельным требованиям в области сертификации и иным вопросам, связанным с деятельностью Системы;

2.2 При разработке программ обучения, программ проведения семинаров Учебные центры взаимодействуют с ФГБУ «Институт стандартизации» и Научно-методическим центром и согласовывают содержание этих программ.

3 Права

3.1 Учебные центры в целях реализации своих полномочий имеют право:

- запрашивать информацию и документы необходимые для исполнения своих функций;
- привлекать преподавателей квалифицированных и компетентных в вопросах, связанных с лесной сертификацией;
- привлекать специалистов и специализированные организации, с учетом принципов обеспечения беспристрастности, для обучения и повышения квалификации, разработки и изготовления технических средств обучения, учебно-наглядных пособий,

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Положение об Учебных центрах системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 5 из 10
--	---	---------------------------------

методических рекомендаций, учебных планов и образовательных программ, проведения семинаров.

4 Обязанности

Учебные центры при реализации своих полномочий обязаны:

- воздерживаться от действий, которые приведут или потенциально способны привести к возникновению конфликта интересов, а в случае возникновения такого конфликта – незамедлительно поставить об этом в известность ФГБУ «Институт стандартизации».
- обеспечивать качественное и своевременное выполнение своих функций и соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Положением.

5 Требования к Учебному центру

5.1 Учебный центр должен иметь:

- статус юридического лица;
- *лицензию на образовательную деятельность в части реализации дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации;*
- опыт подготовки персонала в области, связанной с одним из направлений: аккредитацией, сертификацией, экологией, использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов не менее одного года;
- штатных сотрудников, выполняющих организационную работу;
- программы обучения, связанные с лесной сертификацией;
- учебные планы на базе утверждённых программ обучения с подробным указанием количества учебных часов на теоретическую (расписанную по темам) и практическую часть;
- учебное помещение и материально-технические ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов.

5.2 Программа обучения.

5.2.1 Все программы, в соответствии с которыми Учебный центр уполномочен проводить обучение, должны быть открыты для публичного доступа. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей. Содержание типовых программ обучения их формат, условия и порядок проведения экзамена, требования для преподавателей Учебных центров согласовываются с Научно-методическим центром НСЛС.

Учебный центр должен обеспечить точное следование программы обучения учебному курсу.

5.2.2 Обучение должно сочетать теоретические и практические занятия, быть построено на основе надежных научных данных, подтвержденных опытным путем, и привязано к практике работ.

Не допускается, чтобы программ обучения была связана с коммерческим продвижением каких-либо продуктов.

5.2.3 Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, позволяющей убедиться в усвоении учащимися пройденного курса.

В случае успешного прохождения курса и итоговой аттестации Учебный центр выдает учащемуся удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

В процессе обучения Учебный центр должен исключить проявление дискриминации по какому-либо признаку в отношении специалистов, проходящих обучение.

5.2.4 При зачислении кандидатов на обучение Учебный центр должен проверять соответствие их образования и опыта работы требованиям, установленным соответствующим профессиональным стандартом для данной категории персонала. Другим основанием в отказе от обучения может быть ограничение на численный состав группы, проходящей обучение в данное время в данном месте. В таком случае кандидату должна быть предоставлена возможность прохождения обучения в другое удобное для него время в соответствии с программой данного Учебного центра.

Учебный центр не должен устанавливать необоснованные ограничения при допуске кандидатов к обучению, например, по возрасту, по месту работы, членстве в каких-либо ассоциациях, по числу специалистов и т.д.

5.2.5 В процессе проведения обучения должна быть сохранена конфиденциальность сведений, полученных от кандидата на обучение.

5.3 Персонал Учебного центра должен соответствовать следующим требованиям:

- не иметь каких-либо личных интересов, которые могут поставить под сомнение беспристрастность и объективность его работы;

- обеспечивать уровень преподавания, соответствующий данной категории для данного профессионального стандарта.

- выполнять свои профессиональные обязанности беспристрастно, не допуская коммерциализации;

- выполнять обязанности преподавателя только в пределах своей компетентности, при необходимости привлекая специалистов, чье участие позволит провести обучение полностью с требуемым уровнем качества;

- воздерживаться от необоснованных заявлений и действий, которые могут дискредитировать Систему.

5.4 Учебный центр по запросу Системы должен предоставить информацию, подтверждающую прохождение обучения специалистов с приложением копии удостоверения о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Положение об Учебных центрах системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 7 из 10
--	---	---------------------------------

5.5 Учебный центр должен располагать помещениями и материально-техническими ресурсами, необходимыми для реализации программ обучения, как в очном, так и в дистанционном формате.

6 Порядок уполномочивания организации в качестве Учебного центра

6.1 Функции Учебного центра выполняют Учебный центр при Академии стандартизации, метрологии и сертификации Росстандарта, а также другие уполномоченные Учебные центры.

6.2 Организация, претендующая на осуществление деятельности в качестве Учебного центра Системы (далее – Заявитель) подает заявку об уполномочивании в качестве Учебного центра (далее – Заявка) установленной формы в адрес ФГБУ «Институт стандартизации». В качестве приложения к Заявке высылается комплект документов, подтверждающих возможности обучения по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации специалистов в соответствии с требованиями, установленными в настоящем положении. Образец заявки и перечень документов приведены в Приложении 1. В случае отсутствия документа (ов), установленных в Приложении 1, заявление возвращается без рассмотрения.

ФГБУ «Институт стандартизации» проводит анализ заявки и представленных документов на предмет выполнения требований, установленных в п. 5.1 настоящего Положения и по результатам проверки в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Заявки. По результатам проверки оформляется заключение о соответствии Заявителя требованиям настоящего Положения. Заключение о соответствии Заявителя с приложением комплекта документов, представленных Заявителем, направляется на согласование в Координационный совет НСЛС.

Координационный совет НСЛС рассматривает Заключение о соответствии Заявителя в течение 5 рабочих дней со дня поступления.

После согласования Заключения о соответствии Заявителя решение по уполномочиванию оформляется распоряжением ФГБУ «Институт стандартизации» в течение 5 рабочих дней со дня поступления согласования Координационным советом НСЛС и направляется в течение 2 рабочих дней со дня регистрации распоряжения Заявителю.

6.3 Учебные центры регистрируются ФГБУ «Институт стандартизации» в соответствующем реестре системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации».

7. Контроль деятельности Учебного центра

7.1 Результаты деятельности Учебного центра оцениваются Координационным советом в рамках ежегодно проводимого анализа функционирования НСЛС на основе информации, предоставляемой ФГБУ «Институт стандартизации».

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Положение об Учебных центрах системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 8 из 10
--	--	---------------------------------

7.2 В случае систематических нарушений Учебным центром требований настоящего Положения, несоблюдения рекомендаций и низких результатов работы ФГБУ «Институт стандартизации» может рассмотреть вопрос о лишении статуса уполномоченного Учебного центра.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Положение об Учебных центрах системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 9 из 10
--	---	---------------------------------

Приложение 1
(обязательное)

Форма заявки об уполномочивании в качестве Учебного центра системы добровольной лесной сертификации «Национальная система лесной сертификации»

ФГБУ «Институт стандартизации»
info@gostinfo.ru

**Заявка об уполномочивании в качестве Учебного центра
системы добровольной лесной сертификации
«Национальная система лесной сертификации»
РОСС RU.B3000.04НЛС0**

наименование юридического лица (полное и сокращенное)

ИНН, ОГРН, адрес (место нахождения)

просит рассмотреть возможность уполномочивания в качестве Учебного центра в системе добровольной лесной сертификации «Национальная система лесной сертификации» (НСЛС)

лицензия на осуществление образовательной деятельности

2. _____
адрес (адреса) места (мест) осуществления деятельности, телефон, e-mail, адрес сайта в сети Интернет
3. Фамилия, имя, отчество руководителя учебного центра _____
4. Фамилия, имя, отчество, телефон контактного лица _____
5. Направления обучения _____

Руководитель (наименование должности)

_____ (наименование организации-заявителя)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

МП

дата

Приложения*:

1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.
2. Лицензия на образовательную деятельность.
3. Положение об Учебном центре.
4. Реквизиты организации.
5. Перечень программ по направлениям (специальностям) и формам подготовки кадров.
6. Доверенность (при необходимости).

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Положение об Учебных центрах системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 10 из 10
--	---	----------------------------------

Приложение 2
(обязательное)

Форма свидетельства об уполномочивании
Учебного центра системы добровольной лесной сертификации «Национальная
система лесной сертификации»

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ УПОЛНОМОЧИВАНИИ

№ _____ от _____

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР _____
(полное и сокращенное наименование организации)

У П О Л Н О М О Ч Е Н

НА ВЫПОЛНЕНИЕ ФУНКЦИЙ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

**В СИСТЕМЕ ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
«НАЦИОНАЛЬНАЯ СИСТЕМА ЛЕСНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ» (НСЛС)
РОСС RU.B3000.04НЛС0**

QR-код
(запись в Реестре)

Руководитель
ФГБУ «Институт стандартизации»