

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Российский институт стандартизации»**

**Система добровольной сертификации
«Национальная система лесной сертификации»**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ФГБУ «Институт стандартизации»



_____ Д.Е. Миронов

окин _____ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Координационном совете
системы добровольной сертификации
«Национальная система лесной сертификации»**

**Москва
2023**

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Положение о Координационном совете системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 2 из 12
--	---	---------------------------------

Документ разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)

Документ разработан ВПЕРВЫЕ

Документ вступает в силу с «10» октября 2023 г. с правом досрочного применения с момента утверждения.

Настоящий документ и другие документы системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации» не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без разрешения ФГБУ «Институт стандартизации».

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения	4
2 Термины и определения	5
3 Функции	5
4 Права и обязанности	6
5 Порядок формирования, работы и принятия решений Координационным советом	7
Приложение 1 Форма заявления об участии в работе Координационного совета системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	10
Приложение 2 Форма согласия об участии в работе Координационного совета системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	11

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение о Координационном совете системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации» (далее – Положение) устанавливает функции, права и обязанности, порядок формирования, работы и принятия решений Координационным советом системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации» (далее – Координационный совет).

1.2 Лицом, создавшим систему добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации» (далее - НСЛС), является Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (далее - ФГБУ «Институт стандартизации»).

1.3 Координационный совет создается в целях устойчивого развития НСЛС и обеспечения:

координации деятельности НСЛС,
стратегического управления развитием НСЛС,
баланса интересов различных заинтересованных сторон,
объективности, беспристрастности и исключения конфликта интересов при принятии решений.

1.4 В состав Координационного Совета входят представители лесопромышленных организаций лесного комплекса, представители заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, подведомственных им учреждений, представители образовательных учреждений, экспертных организаций в области лесного хозяйства, лесопользования и лесопереработки, члены общественных организаций, представляющие экологические и социальные интересы (далее – представители заинтересованных сторон).

1.5 Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и реализует функции координации деятельности НСЛС, стратегического управления развитием НСЛС, согласования документации НСЛС в области сертификации, а также принимает решения по иным вопросам, входящим в сферу его компетенции.

1.6 Деятельность Координационного совета осуществляется на основе добровольного участия, на общественных началах.

1.7 Координационный совет для осуществления своих функций может создавать рабочие группы, определять их состав и полномочия в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Положение о Координационном совете системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 5 из 12
--	---	---------------------------------

2 Термины и определения

В настоящем документе используются термины и определения, приведенные в Правилах функционирования системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации», а также в других документах системы.

3 Функции

3.1 Координационный совет выполняет следующие функции:

- определяет политику и стратегию функционирования НСЛС, направления её совершенствования;
- утверждает ежегодный план развития НСЛС по представлению ФГБУ «Институт стандартизации» (лица, создавшего систему), который должен включать, в том числе, планируемые поступления денежных средств на следующий год от участников НСЛС (доходы НСЛС) и необходимые расходы на развитие НСЛС, в том числе расходы, связанные с работой участников НСЛС, функционированием и развитием информационного ресурса НСЛС, за счет поступлений от участников НСЛС и деятельности НСЛС;
- согласовывает решения ФГБУ «Институт стандартизации» (лица, создавшего систему) об уполномочивании организаций в качестве органа по сертификации в НСЛС или выносит мотивированный отказ в таком согласовании;
- согласовывает решения ФГБУ «Институт стандартизации» (лица, создавшего систему) о взаимодействии с другими системами сертификации, разрабатывает предложения по принципам и формам такого взаимодействия;
- согласовывает принятие документов, на соответствие которым осуществляется сертификация в НСЛС, изменения к ним, а также организационно-методические документы НСЛС или выносит мотивированный отказ в таком согласовании;
- по представлению ФГБУ «Институт стандартизации» согласовывает состав Апелляционной комиссии;
- принимает решения по апелляциям, жалобам и обращениям, подготовленные Апелляционной комиссией или Научно-методическим центром НСЛС;
- по представлению ФГБУ «Институт стандартизации» согласовывает состав членов Рабочей группы при Научно-методическом центре;
- содействует продвижению и развитию НСЛС, участвует в российских и международных коммуникациях и сотрудничестве в интересах деятельности НСЛС;
- ежегодно вырабатывает основные направления развития НСЛС для достижения поставленных целей с учетом тенденций экономического и научно-технологического развития Российской Федерации, которые включаются в план развития НСЛС;
- ежегодно анализирует функционирование НСЛС, оценивает эффективность работы НСЛС на основе информации, предоставляемой ФГБУ «Институт стандартизации», выявляет пути повышения её эффективности, утверждает отчет о

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Положение о Координационном совете системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 6 из 12
--	---	---------------------------------

деятельности НСЛС и направляет предложения в ФГБУ «Институт стандартизации» для подготовки ежегодного плана.

3.2 Оценка эффективности деятельности НСЛС осуществляется по следующим критериям:

- выполнение ежегодного плана;
- объем выполненных работ по сертификации;
- наличие/отсутствие жалоб/претензий и апелляций;
- динамика количества выданных сертификатов соответствия;
- динамика экспорта сертифицированной продукции.

4 Права и обязанности

4.1 Члены Координационного совета в целях реализации своих полномочий могут:

- взаимодействовать со всеми участниками НСЛС при реализации своих функций;
- оказывать информационно-методическую поддержку деятельности лица, создавшего НСЛС;
- обобщать опыт деятельности НСЛС, международный опыт по сертификации в области деятельности НСЛС и формировать на их основе предложения по совершенствованию Системы;
- знакомиться с документами и материалами, относящимися к деятельности НСЛС, а также запрашивать и получать информацию, документы о деятельности НСЛС, необходимые членам Координационного совета для исполнения ими своих обязанностей;
- обсуждать вопросы деятельности НСЛС, вносить предложения и голосовать по всем вопросам повестки дня заседания Координационного совета;
- использовать полученную информацию в целях осуществления деятельности по продвижению НСЛС, в случае если данная информация не является конфиденциальной;
- организовывать и принимать участие в работе семинаров, конференций и других мероприятий по обмену опытом и разработке новых нормативных документов в области сертификации.

4.2 Координационный совет и его члены не могут принимать участие прямо или косвенно в деятельности по оценке (подтверждению) соответствия в НСЛС, а также оказывать влияние на решения по результатам оценки соответствия в НСЛС или каким-либо иным образом оказывать влияние на принятие данных решений в области оценки, обеспечивая независимость принятия решений НСЛС.

4.3 Координационный совет и его члены должны соблюдать политику защиты информации, составляющей коммерческую тайну, или иной конфиденциальной информации, а также политику защиты персональных данных, обрабатываемых в процессе деятельности.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Положение о Координационном совете системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 7 из 12
--	---	---------------------------------

4.4 Члены Координационного совета должны воздерживаться от действий, которые приведут или потенциально способны привести к возникновению конфликта интересов, а в случае возникновения такого конфликта – незамедлительно поставить об этом в известность ФГБУ «Институт стандартизации».

5 Порядок формирования, работы и принятия решений Координационным советом

5.1 Деятельность Координационного совета основывается на принципах объективности, законности, независимости, безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

5.2 Координационный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов. В случае отсутствия председателя его полномочия возлагаются на заместителя председателя Координационного совета НСЛС.

5.3 Для обеспечения баланса интересов в состав Координационного совета включаются представители заинтересованных сторон, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения.

5.4 Для включения в состав Координационного совета представитель заинтересованной стороны (далее – заявитель), оформляет заявление об участии в работе Координационного совета по форме Приложения 1 на имя председателя Координационного совета, в котором указывает, в какой области он является заинтересованной стороной.

На очередном заседании Координационного совета рассматривается кандидатура заявителя, проводится голосование среди членов Координационного совета и принимается решение простым большинством голосов из числа членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов председатель Координационного совета имеет право преимущественного голоса. При положительных результатах голосования заявитель включается в состав членов Координационного совета.

5.5 Первоначальный состав Координационного совета формируется из состава участников Рабочей группы по разработке документов НСЛС, утвержденного генеральным директором ФГБУ «Институт стандартизации».

5.6 ФГБУ «Институт стандартизации» предлагает кандидатуру председателя Координационного совета из состава участников Рабочей группы по разработке документов НСЛС, с учетом требований к беспристрастности. Члены Координационного совета согласуют предложенную кандидатуру председателя, который возглавляет Координационный совет в течение 2 лет или мотивировано отклоняют ее.

Председатель Координационного совета должен не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней представить Координационному совету кандидатуры заместителя председателя и секретаря. Члены Координационного совета согласуют или

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Положение о Координационном совете системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 8 из 12
--	---	---------------------------------

мотивировано отклоняют предложенные кандидатуры заместителя председателя и секретаря Координационного Совета.

5.7 Секретарь Координационного совета организует проведение заседаний Координационного совета, формирует повестку заседания на основе предложений членов Координационного совета, материалы, поступившие от иных органов и участников НСЛС, готовит протоколы заседаний.

5.8 В Координационном совете обеспечивается следующее представительство заинтересованных сторон:

- лесопромышленные организации - не менее 5 и не более 8 представителей и не более одного представителя от каждой организации;
- федеральные органы исполнительной власти, подведомственные учреждения - не менее 5 и не более 7 представителей и не более одного представителя от каждого органа (подведомственного учреждения);
- образовательные учреждения, экспертные организации в области лесного хозяйства, лесопользования и лесопереработки - не менее 3 и не более 5 представителей и не более одного представителя от каждого учреждения (организации);
- общественные организации, представляющие экологические и социальные интересы - не менее 3 и не более 5 представителей и не более одного представителя от каждой организации.

5.9 Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости очно, заочно или в дистанционном формате с использованием средств телекоммуникации, но не реже чем 2 раза в год. Заседание правомочно, если в его работе принимают участие более половины членов Координационного совета НСЛС.

5.10 Члены Координационного совета, не согласные с решением, принятым на заседании Координационного совета, вправе письменно изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.11 Члены Координационного совета вправе вносить предложения при формировании повестки дня заседания Координационного совета

5.12 Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Координационного совета, присутствующих на заседании, либо участвующих в заочном голосовании, и оформляются протоколом, который утверждается председателем Координационного совета НСЛС и рассылается всем членам Координационного совета.

Протокол составляется не позднее трех рабочих дней с даты заседания Координационного совета.

При равенстве голосов председатель Координационного совета имеет право решающего голоса.

В случае, если одна из групп заинтересованных сторон в полном составе не поддержала решение, поддержанное большинством голосов других групп, то для утверждения такого решения требуется консенсус.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	Положение о Координационном совете системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»	Редакция 01 Страница 9 из 12
--	---	---------------------------------

5.13 Принятое решение является обязательным для всех участников НСЛС, если иное не установлено в соответствующем протоколе заседания Координационного совета.

Решения Координационного совета направляются на электронные почтовые адреса участников НСЛС.

5.14 Члены Координационного совета вправе инициировать проведение внеочередного заседания Координационного совета направив запрос в адрес председателя Координационного совета.

5.15 Члены Координационного совета несут ответственность за надлежащее исполнение своих функций.

В случае пропуска членом Координационного совета более половины заседаний без уважительной причины или неучастия в более чем в половине голосований в течение календарного года, Координационный совет может исключить данного члена из своего состава путем голосования простым большинством голосов от числа принявших участие в голосовании.

5.16 Все члены Координационного совета подписывают согласие об участии в работе Координационного совета, форма которого приведена в Приложении 2.

Приложение 1 (обязательное)

Форма заявления об участии в работе Координационного совета системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»

Председателю Координационного совета

ФИО

Заявление об участии в работе Координационного совета системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»

1. _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя юридического лица

2. _____
наименование заявителя - юридического лица (полное и сокращенное), фамилия, имя, отчество (при наличии) ИП, физического лица

3. ИНН _____
идентификационный номер налогоплательщика

4. ОГРН (ОГРНИП) _____
основной государственный регистрационный номер - для юридического лица, основной государственный номер индивидуального предпринимателя - для ИП

5. Адрес местонахождения:

для юридического лица (адрес регистрации по месту пребывания либо по месту жительства для ИП, физического лица)

Прошу рассмотреть возможность участия в работе Координационного совета системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации».

6. Область, в которой заявитель является заинтересованной стороной:

(лесоуправление, цепочка поставок, продукция из древесины, лесопереработка и прочее)

Приложения (при наличии).

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Приложение 2
(обязательное)

Форма согласия об участии в работе Координационного совета системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации»

**Согласие об участии в работе Координационного совета
системы добровольной сертификации
«Национальная система лесной сертификации»**

1. Я, _____
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) члена Координационного совета

2. _____
наименование юридического лица, представителем которого является член Координационного совета

настоящим выражаю добровольное согласие на участие в работе Координационного совета системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации» на безвозмездной основе.

При этом обязуюсь:

- выполнять свои функции, основываясь на принципах объективности, беспристрастности, достоверности и открытости;
- использовать полученную информацию только в целях осуществления деятельности по продвижению НСЛС, в случае если данная информация не является конфиденциальной;
- соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе осуществления своей деятельности;
- воздерживаться от действий, которые приведут или потенциально способны привести к возникновению конфликта интересов, а в случае возникновения такого конфликта – незамедлительно сообщить об этом генеральному директору ФГБУ «Институт стандартизации».

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
Фамилия, Имя, Отчество (последнее – при наличии) члена Рабочей группы при Координационном совете НСЛС
в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных», зарегистрирован по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: паспорт серия _____ № _____, выдан

сведения об органе, выдавшем паспорт, дата выдачи

в целях участия в работе Рабочей группы при Координационном совете системы добровольной сертификации «Национальная система лесной сертификации» даю согласие Федеральному государственному бюджетному учреждению «Российский институт стандартизации», расположенному по адресу: г. Москва, Нахимовский проспект, д.31 к. 2, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный), адрес электронной почты;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы;
- сведения о месте трудоустройства.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«_____» _____ 202__ г.
дата

ПОДПИСЬ

И.О. Фамилия